



Постановление

Администрации Кинешемского муниципального района

от 01.06.2021 г. № 188

(в редакции постановления Администрации Кинешемского муниципального района от 07.07.2022 № 237, от 30.03.2023 № 84)

г. Кинешма

Об утверждении Правил предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Ивановской области от 14.07.2008 № 83-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ивановской области», руководствуясь статьями 5, 9, 12 и 36 Устава Кинешемского муниципального района Ивановской области, постановлением Администрации Кинешемского муниципального района от 13.12.2019 № 435 «Об утверждении программы Кинешемского муниципального района «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Кинешемском муниципальном районе», Администрация Кинешемского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства на развитие объектов предпринимательской

деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района (далее – Правила предоставления грантов).

2. Размещение информации о предоставлении гранта, указанной в Правилах предоставления грантов, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», будет осуществляться со дня начала работы указанного единого портала.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Кинешемского муниципального района:

от 18.08.2015 № 366 «Об утверждении Правил предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района»;

от 19.04.2016 № 85 «О внесении изменений в Правила предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства на создание и развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района»;

от 10.06.2016 № 246 «О внесении изменений в Правила предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства на создание и развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района»;

от 01.07.2016 № 264 «О внесении изменений в приложение № 2 к Правилам предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства на создание и развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района»;

от 01.02.2017 № 17 «О внесении изменений в постановление Администрации Кинешемского муниципального района «Об утверждении Правил предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства на создание и развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района»;

от 23.05.2017 № 142 «О внесении изменений в Правила предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района»;

от 07.05.2019 № 126 «О внесении изменений в Правила предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и

развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района»;

от 19.08.2019 № 245 «О внесении изменений в Правила предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района»;

от 30.03.2020 № 105 «О внесении изменений в Правила предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района».

4. Обнародовать настоящее постановление в официальном сетевом издании - на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Кинешемского
муниципального района**

В. И. Рясин

Утверждены
постановлением Администрации
Кинешемского муниципального района
от 01.06.2021 № 188

(в редакции постановления Администрации
Кинешемского муниципального района от 07.07.2022 № 237, от 30.03.2023 № 84)

ПРАВИЛА
предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района
грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на развитие объектов предпринимательской
деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского
муниципального района

Общие положения

1. Настоящие Правила определяют общие положения предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района (далее – гранд), основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, порядок проведения отбора получателей грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

2. Используемое в настоящих Правилах понятие «субъект малого и среднего предпринимательства» понимается в значении, определенном Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Получателями грантов являются субъекты малого и среднего предпринимательства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Кинешемского муниципального района, прошедшие конкурсный отбор.

Критерием отбора получателей грантов является соответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 9 настоящих Правил, и суммарная оценка заявок в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Кинешемского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств – управлению сельского хозяйства и земельных отношений Кинешемского муниципального района (далее – Управление).

5. Грант используется на следующие цели:

а) разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

б) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

г) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

д) приобретение сельскохозяйственных животных;

е) приобретение сельскохозяйственной техники, узлов и агрегатов к сельскохозяйственной технике, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

ж) приобретение семян и посадочного материала;

з) приобретение удобрений и средств защиты растений;

и) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

Имущество, приобретенное заявителем за счет гранта, используется исключительно самим заявителем.

б. Способ проведения - конкурс, который проводится при определении получателей грантов исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления грантов (далее - конкурсный отбор).

Предварительный отбор заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение гранта, и отбор претендентов на получение гранта осуществляет постоянно действующая экспертная комиссия по вопросам предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Кинешемского муниципального района (далее – Экспертная комиссия).

7. При формировании проекта решения о бюджете Кинешемского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Кинешемского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал).

Порядок проведения отбора

8. Управление размещает на едином портале, а также на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурсного отбора и приеме конкурсных заявок с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

в) целей предоставления грантов, указанных в пункте 5 настоящих Правил;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора, установленных пунктом 9 настоящих Правил, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12, 13 и 15 настоящих Правил;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение);

л) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число, в котором в Управление предоставляются документы, указанные в пункте 10 настоящей Правил:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Кинешемского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кинешемским муниципальным районом;

б) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

г) участники отбора не должны получать средства из бюджета Кинешемского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Кинешемского муниципального района на цели, установленные пунктом 5 настоящих Правил;

д) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

е) субъект малого и среднего предпринимательства ранее не являлся получателем гранта на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района либо с даты полного освоения гранта на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района прошло не менее 4 лет;

ж) участники отбора не должен находиться в перечне юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму, либо в перечне юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

10. Перечень документов, которые необходимо представить в Управление для участия в конкурсном отборе:

- а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;
- б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) по состоянию на первое число месяца, в котором предоставляются документы;
- в) план расходов гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
- г) паспорт гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя);
- д) справку Межрайонной ИФНС России № 5 по Ивановской области о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, выданную не ранее, чем за 15 рабочих дней до даты подачи конкурсной заявки;
- е) годовой бухгалтерский отчет за последний отчетный год перед датой подачи конкурсной заявки (с приложениями) или документ, заменяющий годовой бухгалтерский отчет в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период перед датой подачи конкурсной заявки (с отметкой налогового органа);
- ж) отчеты о производственной деятельности за последний отчетный период перед датой подачи конкурсной заявки по формам, утвержденным приказом Росстата, с отметкой соответствующего органа статистики;
- з) бизнес-план по созданию и развитию объекта предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района, увеличению объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции;
- и) правоустанавливающий документ на имущество, если оно предусмотрено для использования при реализации бизнес-плана;
- к) расписку заявителя о финансировании за счет собственных средств не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, указанных в плане расходов, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) общественных организаций или поручителей, если считает, что они могут повлиять на принятие решения о предоставлении гранта.

Документы представляются на бумажном носителе.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «б» и «д» пункта 10 настоящих Правил, Управление в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, запрашивает данные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

12. Порядок рассмотрения Управлением заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

а) Управление в день получения документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале регистрации заявлений о предоставлении грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района (далее журнал регистрации), который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Управления;

б) в течение 5 рабочих дней после дня окончания приема конкурсных заявок, Управление проводит их проверку и принимает одно из следующих решений:

о допуске к участию в отборе,

об отклонении предложения (заявки) участника отбора.

В случае принятия решения о допуске к участию в отборе уведомляет участника отбора указанным в заявке способом о его допуске к участию в отборе с указанием даты, времени и места проведения заседания Экспертной комиссии, на котором будет осуществляться отбор заявителей.

В случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора Управление направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора с указанием причин для отклонения заявки в соответствии с основаниями, установленными пунктом 19 настоящих Правил.

13. В отношении участников отбора, по которым Управлением принято решение о допуске к участию в отборе, в срок, не превышающий 15 дней со дня окончания приема заявок участников отбора, проводится заседание Экспертной комиссии.

14. Персональный состав Экспертной комиссии и порядок ее работы определяются постановлением Главы Кинешемского муниципального района. К работе Экспертной комиссии могут привлекаться профильные специалисты.

15. Оценка заявок, представленных на отбор в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, осуществляется на очном собеседовании с руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства Экспертной комиссии по следующим категориям:

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Оценка (балл)
1.	Направление хозяйственной деятельности	Разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, овощеводство, растениеводство	20
		Овцеводство, козоводство	15
		Садоводство, птицеводство, рыбоводство	10
		Прочие виды деятельности	5
2.	Наличие поголовья скота <*>	Свыше 10 условных голов	15
		До 10 условных голов	10
		Нет поголовья скота	0
3.	Наличие земельных участков в собственности или аренде	Свыше 10 га	15
		До 10 га	10
		Нет земельных участков	0
4.	Наличие в собственности или аренде сельскохозяйственной техники, необходимой для реализации проекта развития хозяйства	Свыше 5 единиц	10
		До 5 единиц	5
		Нет сельскохозяйственной техники	0
5.	Наличие в собственности зданий, сооружений, необходимых для реализации проекта развития хозяйства	Да	5
		Нет	0
6.	Доля собственных средств в общей сумме затрат в соответствии с планом расходов гранта	Более 80%	20
		От 60% до 80% включительно	15
		От 40% до 60% включительно	10
7.	Оценка проекта развития хозяйства	Отлично	15
		Хорошо	10
		Удовлетворительно	5

Примечание к таблице.

<*> При расчете значения показателя, указанного в пункте 2 таблицы, применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: крупный рогатый скот (взрослый) и лошади - 1,0; крупный рогатый скот (молодняк) - 0,6; свиньи - 0,3; овцы и козы - 0,1; кролики - 0,05; птица - 0,02; пчелосемьи - 0,2.

По результатам оценки участника конкурсного отбора Экспертной комиссией принимается одно из следующих решений:

а) в отношении участника конкурсного отбора, набравшего в итоге 60 баллов или более 60 баллов, - о предоставлении гранта;

б) в отношении участника конкурсного отбора, набравшего в итоге менее 60 баллов, - о признании проекта неэффективным.

16. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся, по причине подачи одной конкурсной заявки, заявитель проходит очное собеседование и оценивается в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

17. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале и официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

Информация о результатах рассмотрения заявок, размещаемая на едином портале и официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок участников отбора;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) грантов, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

18. Победителем конкурса признается субъект малого и среднего предпринимательства (заявитель), который прошел конкурсный отбор и набрал наибольшее количество баллов. В случае одинаковой оценки участников конкурсного отбора победитель конкурса определяется по дате подачи конкурсной заявки.

19. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

20. Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки в случае устранения причин,

послуживших основанием для отклонения заявки участника отбора.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и ее последующее рассмотрение осуществляются в порядке, установленном пунктами 10 - 12 настоящих Правил.

Условия и порядок предоставления гранта

21. Грант может предоставляться получателю гранта повторно, если с даты полного освоения гранта на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района прошло не менее 4 лет.

22. Размер гранта, предоставляемого конкретному заявителю, определяется Экспертной комиссией с учетом плана расходов гранта, целей использования гранта, указанных в пункте 5 настоящих Правил.

Размер гранта не может превышать 300 тысяч рублей.

23. Основанием для предоставления грантов является постановление Администрации Кинешемского муниципального района об утверждении протокола с результатами конкурсного отбора.

24. Уведомление о предоставлении гранта (отказе в предоставлении гранта) Управление направляет заявителю в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола с результатами конкурсного отбора.

25. Условия и порядок заключения между Управлением и получателем гранта соглашения о предоставлении гранта в форме субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства на развитие объекта предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района из бюджета Кинешемского муниципального района в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашения), дополнительного соглашения к Соглашению (далее – дополнительное соглашение).

На основании постановления Администрации Кинешемского муниципального района об утверждении протокола с результатами конкурсного отбора Управление в течение 10 рабочих дней заключает с победителем конкурсного отбора Соглашение согласно типовой форме, утвержденной приказом начальника финансового управления Кинешемского муниципального района.

При изменении условий Соглашения в случаях, предусмотренных соглашением, Управление в течение 5 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения и направляет его получателю гранта для подписания.

В соглашение включаются:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, указанных в пункте 4 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

обязательство осуществлять предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района не менее пяти лет после получения гранта.

26. В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта Управление в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного нарушения направляет получателю гранта письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в полном объеме, причины, послужившей основанием для возврата гранта, и реквизитов для перечисления денежных средств в бюджет Кинешемского муниципального района.

Получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата гранта обязан произвести возврат суммы гранта.

При отказе получателя гранта произвести возврат гранта в добровольном порядке сумма гранта взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Управление производит перечисление денежных средств с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, на расчетный счет победителя конкурсного отбора в течение пятнадцати банковских дней со дня подписания Соглашения.

28. Грант считается предоставленным победителю конкурсного отбора в день списания денежных средств с лицевого счета Управления на расчетный счет победителя конкурсного отбора.

29. Срок использования гранта в течение 12 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие объекта предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, продление срока использования гранта осуществляется по согласованию с Управлением, но не более чем на 6 месяцев.

В случае неиспользования гранта остаток гранта подлежит возврату в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем гранта письменного уведомления о возврате неиспользованных остатков гранта.

Требования к отчетности

30. Получатель гранта представляет в Управление отчетность по формам и в сроки, установленные Соглашением, и копии документов, подтверждающих целевое использование гранта в соответствии с утвержденным Экспертной комиссией планом расходов.

31. Для подтверждения целевого использования гранта получатель гранта представляет в Управление следующие документы:

а) при разработке проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - договор на изготовление проектной документации и документы, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам;

б) в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений - договоры купли-продажи производственных и (или) складских зданий, помещений, зарегистрированные в установленном порядке, и документы, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам;

в) в случае использования гранта на строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений, сооружений - договор подряда на выполнение указанных работ, акты выполненных работ и документы, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам, в случае проведения указанных работ хозяйственным способом - договор на поставку строительных материалов, накладные на поставку строительных материалов, договор на выполнение работ, акты выполненных работ, документы, подтверждающие оплату по заключенным договорам;

г) в случае использования гранта на строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - договор подряда на выполнение указанных работ, акты выполненных работ, документы, подтверждающие оплату, в случае строительства собственными силами - договор на поставку материалов, накладные на поставку материалов, документы, договор на выполнение работ, акты выполненных работ, документы, подтверждающие оплату по заключенным договорам;

д) в случае использования гранта на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре - договор подряда, накладные, акты выполненных работ, документы, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам;

е) в случае использования гранта на приобретение сельскохозяйственных животных - договор поставки (купи-продажи) сельскохозяйственных животных, накладные и документы, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам;

ж) в случае использования гранта на приобретение сельскохозяйственной техники, узлов и агрегатов к сельскохозяйственной технике, оборудования для производства и переработки

сельскохозяйственной продукции - договор поставки (купли-продажи), свидетельство о государственной регистрации транспортных средств, свидетельство о государственной регистрации самоходных машин и документы, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам;

з) в случае использования гранта на приобретение семян и посадочного материала - договор поставки (купли-продажи) семян и посадочного материала, накладные и документы, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам;

и) в случае использования гранта на приобретение удобрений и средств защиты растений - договор поставки (купли-продажи) удобрений и средств защиты растений, накладные и документы, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам;

к) в случае использования гранта на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения - договор купли-продажи земельного участка, право собственности на который зарегистрировано в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», и документов, подтверждающих произведенную оплату по заключенному договору.

32. Кроме указанных в пункте 31 настоящих Правил документов, получатель гранта представляет в Управление документы, подтверждающие произведенную оплату собственными средствами не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ.

33. Получатель гранта изготавливает копии представляемых документов, указанных в пунктах 31 и 32 настоящих Правил, заверяет их подписью руководителя и печатью (при наличии).

34. Ответственность за достоверность представляемых в Управление отчетов и документов, подтверждающих целевое использование гранта, несет получатель гранта.

35. Управление вправе устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, представляемой получателями субсидии.

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

36. Управление и органы муниципального финансового контроля Кинешемского муниципального района осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателями гранта.

Выражение согласия получателя субсидии на осуществление указанных в настоящем пункте проверок осуществляется путем подписания соглашения.

37. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных

при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органами муниципального финансового контроля Кинешемского муниципального района, субсидия подлежит возврату в бюджет Кинешемского муниципального района в порядке, определенном пунктом 26 настоящих Правил.

Приложение № 1
к Правилам предоставления грантов в форме субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
на развитие объектов предпринимательской
деятельности в агропромышленном комплексе
Кинешемского муниципального района

«В управление сельского хозяйства
и земельных отношений
Кинешемского муниципального района

Заявка

Заявитель:

_____ (полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Зарегистрированный:

_____ (наименование регистрационного органа, дата регистрации)

ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____

Вид экономической деятельности _____

Расч./счет _____

Наименование банка _____

Кор./счет _____ БИК _____

Адрес: юридический / фактический _____

Контактная информация (номер телефона, e-mail): _____.

Прошу включить в состав участников конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление из бюджета Кинешемского муниципального района гранта в форме субсидии на развитие объекта предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района.

Для ведения сельскохозяйственного производства использую земельный участок, принадлежащий на праве _____, расположенный по адресу _____

площадью _____, кадастровый номер _____.

С условиями конкурсного отбора ознакомлен и в соответствии с Правилами предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района (далее – Правила) представляю следующие документы:

- _____;

- _____;
- _____.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором Управление представляются документы, указанные в пункте 10 Правил:

а) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Кинешемского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кинешемским муниципальным районом;

б) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участник отбора не является иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Кинешемского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Кинешемского муниципального района на цели, установленные пунктом 5 Правил;

д) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

е) участник отбора ранее не являлся получателем гранта на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района; с даты полного освоения гранта на развитие объектов предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района прошло не менее 4 лет.

Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Участник отбора дает согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

В случае допуска к участию в отборе о дате, времени и месте проведения заседания Экспертной комиссии, на котором будет осуществляться отбор заявителей, прошу уведомить меня посредством направления уведомления на адрес электронной почты, в случае если адрес электронной почты указан в заявке, если таковой не указан, то путем короткого текстового сообщения на указанный в заявке абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи.

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.
(ФИО заявителя, подпись) (дата представления конкурсной заявки)

МП (при наличии)

Регистрационный номер и дата регистрации заявления:
 № _____ от _____ 20____ г.
 (заполняется управлением сельского хозяйства и
 земельных отношений Кинешемского муниципального района)

Приложение № 2
 к Правилам предоставления грантов в форме субсидий
 субъектам малого и среднего предпринимательства
 на развитие объектов предпринимательской
 деятельности в агропромышленном комплексе
 Кинешемского муниципального района

ПЛАН
 расходов средств, направляемого на развитие объекта предпринимательской деятельности
 в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района, с
 использованием гранта

Наименование направлений целевого использования гранта	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, количество, цена	Сумма затрат, тыс. рублей		
		за счет гранта	собственные средства	заемные средства
Разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции				
Приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции				
Строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции				
Подключение производственных и складских зданий, помещений,				

пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре				
Приобретение сельскохозяйственных животных				
Приобретение сельскохозяйственной техники, узлов и агрегатов к сельскохозяйственной технике, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции				
Приобретение семян и посадочного материала				
Приобретение удобрений и средств защиты растений				
Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения				
Итого затрат:				

_____ " ____ " _____ 20__ г.
 (ФИО заявителя, подпись) (дата представления заявки)

МП

Приложение № 3
 к Правилам предоставления грантов в форме субсидий
 субъектам малого и среднего предпринимательства
 на развитие объектов предпринимательской
 деятельности в агропромышленном комплексе
 Кинешемского муниципального района

РАСПИСКА

заявителя о финансировании за счет собственных средств
 не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества,
 выполняемых работ, предусмотренных планом расходов

г. Кинешма " ____ " _____ 20__ г.

 (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Гарантирую(ет) финансирование за счет собственных средств не менее 40% стоимости
 каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ,

предусмотренных планом расходов гранта, направляемого на развитие объекта предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе Кинешемского муниципального района в размере _____ (_____) рублей от плана расходов из следующих источников:

1) средства от выручки _____ (_____) рублей

_____;

(указать конкретно от выручки чего)

2) банковская выписка о наличии денежных средств на счете заявителя _____ (_____) рублей;

3) иные источники собственных средств (расшифровать) _____ (_____) рублей.

Расходование указанных денежных средств по целевому назначению обязуюсь подтвердить соответствующими платежными и иными документами.

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(ФИО заявителя, подпись)

МП