

СОВЕТ КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Совета Кинешемского муниципального района

Принято
Советом Кинешемского муниципального района
25 января 2013 года

О порядке размещения (установки) информационных конструкций на территории
Кинешемского муниципального района Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях установления порядка размещения наружной информации посредством информационных конструкций на территории Кинешемского муниципального района, руководствуясь статьями 9, 12 и 26 Устава Кинешемского муниципального района, Совет Кинешемского муниципального района решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения (установки) информационных конструкций на территории Кинешемского муниципального района Ивановской области.
2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике органов местного самоуправления Кинешемского муниципального района»
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кинешемского
муниципального района

Н.А. ЛЕБЕДЕВ

г. Кинешма
25 января 2013 года
№ 6

(в редакции решения Совета Кинешемского муниципального района от 28 октября 2021 года № 82)

Утверждено
решением Совета
Кинешемского муниципального района
от 25 января 2013 года № 6
(в редакции решения Совета Кинешемского муниципального района от 28.10.2021 № 82)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке размещения (установки) информационных конструкций на территории
Кинешемского муниципального района Ивановской области

Общие положения

1. Настоящее Положение принято в целях усиления контроля за процессом формирования благоприятной архитектурной и информационной среды, развитием архитектуры малых форм, эксплуатацией информационных конструкций, использования имущества муниципальных образований в целях распространения наружной информации.

2. Настоящее Положение устанавливает требования к территориальному размещению информационных конструкций, порядок согласования установки информационной конструкции, а также осуществление контроля за соблюдением этих требований.

3. Распространение (размещение) наружной информации на конструкциях, установленных на землях общего пользования, других земельных участках, зданиях и сооружениях, расположенных на территории Кинешемского муниципального района Ивановской области, осуществляется в соответствии с условиями настоящего Положения.

4. Соблюдение требований, установленных настоящим Положением, обязательно для исполнения всеми юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при установке и эксплуатации информационных конструкций на территории Кинешемского муниципального района Ивановской области.

5. При размещении наружной информации на конструкциях, установленных на территории Кинешемского муниципального района Ивановской области, подлежит обязательному использованию государственный язык Российской Федерации - русский язык. В случаях использования наряду с русским языком других языков народов Российской Федерации или иностранного языка тексты на русском языке и на других языках народов Российской Федерации или иностранном языке должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены разборчиво. Данное положение не распространяется на зарегистрированные фирменные наименования юридического лица, товарные знаки, знаки обслуживания при наличии подтверждающих документов.

Требования к размещению (эксплуатации) информационных конструкций

«6. Информационные конструкции (вывески) - объекты благоустройства, представляющие собой средства распространения информации о профиле деятельности организации (индивидуального предпринимателя), виде реализуемых товаров, оказываемых услуг; наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания) в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности), и иной, не отвечающей признакам, содержащимся в понятии рекламы в соответствии с Федеральным законом «О рекламе», размещаемые на фасадах, крышах, иных внешних поверхностях (ограждающих конструкциях) зданий, сооружений, нестационарных торговых объектов, в месте нахождения или осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

7. Информационные конструкции должны содержаться в чистоте, без дефектов и технических неполадок.

8. Информационные конструкции, размещенные на территории Кинешемского муниципального района, не должны ухудшать его архитектурный облик, преграждать визуальное восприятие объектов архитектуры.

9. Общими требованиями к размещению информационных конструкций на фасадах зданий являются:

- соответствие фактического расположения информационной конструкции заявке;
- размещение без ущерба композиции, стилистике, отделке, декоративному убранству фасада;

- соответствие условиям восприятия (визуальная доступность, читаемость);

- безопасность для людей;

- безопасность для физического состояния архитектурных объектов;

- удобство эксплуатации и ремонта.

10. Владельцы информационных конструкций обязаны за свой счет производить замену, ремонт элементов средств информации, содержащихся в ненадлежащем виде.

После монтажа информационной конструкции ее собственник обязан содержать территорию и (или) объект размещения (имущество, на котором расположена информационная конструкция) в соответствии с правилами благоустройства территории Наволокского городского и сельских поселений Кинешемского муниципального района.

После демонтажа информационной конструкции ее собственник обязан привести объект размещения в благоустроенный вид. Благоустроенность территории определяется в соответствии с правилами благоустройства территории Наволокского городского и сельского поселений Кинешемского муниципального района.

11. Информационные конструкции подразделяются на:

информацию населенного пункта;

информационное оформление предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

12. К информации населенного пункта относятся:

1) информация управления дорожным движением и дорожного ориентирования, соответствующая правилам дорожного движения;

2) информационные указатели ориентирования в населенном пункте (названия улиц, номера зданий, расписания движения пассажирского транспорта, схемы и карты ориентирования в населенном пункте);

3) информация о проведении строительных, дорожных, аварийных и других видов работ, распространяемая в целях безопасности и информирования населения;

4) информация об объектах инфраструктуры населенного пункта (районах, микрорайонах, архитектурных ансамблях, садово-парковых комплексах, отдельных зданиях и сооружениях);

5) праздничное оформление населенного пункта (различного рода декоративные элементы - мягкое стяговое оформление, флаги, световые установки, перетяжки, настенные панно, гирлянды и др.).

Средства информации, указанные в настоящем пункте, не подлежат регистрации.

а) абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

13. К информационному оформлению предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», относятся:

1) вывески, содержащие сведения о юридических лицах (их филиалах и представительствах), индивидуальных предпринимателях, физических лицах, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

По характеру размещения вывески делятся на:

настенные вывески (информационное поле расположено параллельно поверхности стены);

консольные вывески (информационное поле расположено перпендикулярно поверхности стены);

вывески на крыше (информационное поле расположено над карнизом здания);

вывески в витринах (носители информации расположены на поверхности или в пространстве витрины).

По размеру информационного поля вывески делятся на:

крупные настенные вывески (более 1 кв. м): для встроенных помещений располагаются преимущественно между 1 - 2 этажами; формируют основную горизонталь информационного поля фасада; принадлежат объектам, расположенным в первом этаже на

данном участке фасада или занимающим значительную часть здания; размеры определяются архитектурными членениями фасада;

малые настенные вывески: располагаются в плоскости стены в пределах 1 этажа рядом с входом в здание; площадь не более 1 кв. м;

малые консольные вывески: располагаются между 1 - 2 этажами в пределах участка фасада, занимаемого владельцем, у входа в здание, а также у арки или угловой границы фасада; заменяют настенную вывеску; предпочтительны в условиях ограниченной возможности восприятия настенных вывесок; размеры не более 1,2 м по высоте и 0,8 м по ширине;

крупные консольные вывески: текстовая и знаковая информация размещена по вертикали; принадлежат крупным объектам торговли, сервиса и т.п., расположенным в пределах данного фасада; ширина не более 1 м; предпочтительные места размещения - у боковых границ фасада.

Вывески на крыше: на крыше здания может располагаться только одна вывеска.

Вывески в витринах: рекомендуются при отсутствии мест размещения на фасаде; являются составной частью оформления витрин.

Вывески на фасадах. Общими требованиями к размещению вывесок на фасадах зданий являются:

соответствие расположению объекта;

размещение без ущерба композиции, стилистике, отделке, декоративному убранству фасада, эстетическим качествам городской среды;

привязка к композиционным осям и ритмической организации фасада, соответствие логике архитектурного решения;

координация вертикального расположения и высотных габаритов;

сомасштабность фасаду и архитектурно-пространственному окружению;

согласованность в пределах фасада независимо от принадлежности объектов;

соответствие условиям восприятия (визуальная доступность, читаемость);

приоритет мемориальных объектов (мемориальных и памятных досок, знаков и т.п.);

безопасность для людей;

безопасность для физического состояния архитектурных объектов;

удобство эксплуатации и ремонта.

На вывесках могут располагаться сведения о зарегистрированном наименовании (фирменном наименовании) юридического лица, в том числе не совпадающем с наименованием владельца - данного юридического лица, виде (типе, профиле) деятельности юридического лица в целях доведения до сведения потребителя информации об изготовителе (исполнителе, продавце).

На вывеске может быть указано как полное фирменное наименование юридического лица, так и сокращенное на русском языке либо на языках народов Российской Федерации и иностранных языках. Сокращенные фирменные наименования, а также фирменные наименования на языках народов Российской Федерации и иностранных языках могут быть размещены на информационной вывеске при условии их включения в Единый государственный реестр юридических лиц.

На вывесках также могут быть размещены сведения о зарегистрированных в порядке, установленном действующим законодательством, наименовании места происхождения товара, коммерческое обозначение, знак обслуживания или товарный знак, владельцем которых является организация.

Вывеска должна располагаться на фасаде, на крыше (козырьке) здания, оконных проемах в непосредственной близости от входа, предназначенного для посетителей указанного помещения. Количество вывесок может быть равно количеству таких входов в данное строение.

При условии нахождения объекта на пересечении нескольких улиц художественное решение всех вывесок, относящихся к одному объекту, должно выполняться на основе единого проекта и иметь комплексный характер.

Вывески могут быть подсвечены в темное время суток внутренними источниками света. Допускается использование индивидуальных внешних источников света при условии, что конструкции крепления светильников будут закрыты декоративными элементами. Не допускается использование внешних источников света вблизи окон жилых помещений.

Права на использование товарного знака, логотипа или знака обслуживания должны принадлежать владельцу вывески.

Вывеска может быть выполнена в виде плоского панно, кронштейна, маркизы, объемных жестких конструкций с неповторяющейся информацией.

Допускается размещение нескольких элементов вывески - отдельно для обозначения наименования предприятия и отдельно для перечисления услуг, товаров и т.п. предприятия;

2) информационная табличка. Каждое предприятие сферы услуг должно иметь одну или несколько информационных табличек - по количеству входов для потребителей. На табличке должна быть указана следующая обязательная информация об организации: зарегистрированное наименование предприятия; режим работы предприятия; место нахождения, юридический адрес организации.

Размер информационной таблички - 0,6 x 0,8 м, вертикальная. Информационные таблички должны размещаться рядом со входом в организацию либо на двери входа. Информационные таблички могут быть заменены надписями на стекле витрины, входной двери и др. Высота букв в тексте информационных табличек должна быть не менее 3 см.

3) учрежденческие доски должны размещаться в обязательном порядке при входе в организации (учреждения). На учрежденческой доске должна содержаться информация о полном зарегистрированном наименовании организации и ее ведомственной принадлежности. Высота букв в тексте учрежденческих досок должна быть не менее 3 см.

4) информация, размещаемая в витринах. В витрине организации сферы услуг допускается размещать: информацию о реализуемых в данной организации товарах и оказываемых услугах, в том числе образцы товарной продукции; собственное или фирменное наименование организации (если таковое имеется), его зарегистрированные товарные знаки и знаки обслуживания; изобразительные элементы, раскрывающие профиль организации и соответствующие ее фирменному наименованию; элементы декоративного оформления; праздничное оформление, размещаемое к государственным и муниципальным праздникам. Витрины должны в обязательном порядке подсвечиваться в темное время суток.

5) информационные указатели организаций. Информационные указатели организаций выполняются в соответствии с правилами благоустройства территории поселения и могут содержать информацию о направлении движения и расстоянии до организаций либо объектов среды населенного пункта. Максимальная площадь одной стороны информационного указателя организаций (одной стороны при перпендикулярном размещении) не может быть более 0,5 кв. м. В целях информирования иностранных туристов информационные указатели организаций могут содержать информацию на иностранном языке и (или) на латинице;

6) информационные стелы автозаправочных станций (далее – АЗС). На информационных стелах АЗС допускается размещение исключительно сведений о ценах на топливо и услугах, оказываемых самой АЗС, а также логотипа АЗС, режима ее работы и иной информации, обязательной к доведению до сведения потребителя.

14. Лицо, установившее информационную конструкцию, обязано поддерживать ее техническое и эстетическое состояние на протяжении всего периода эксплуатации.

Разрешительная документация на установку
информационных конструкций

15. Лицо, заинтересованное в установке информационной конструкции, обращается в Администрацию Кинешемского муниципального района с заявлением о согласовании установки информационной конструкции.

В заявлении указываются данные паспорта физического лица, наименование и юридический адрес юридического лица.

16. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) эскизный проект информационной конструкции;

2) о расположении информационной конструкции с привязкой к месту установки в виде фотомонтажа, выполненного в цвете на листе формата А4;

3) данные о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3.1) данные о постановке на учет в налоговых органах физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

4) правоустанавливающие документы, подтверждающие право собственности или иные законные права на недвижимое имущество, к которому присоединяется информационная конструкция, либо подтверждение в письменной форме согласия собственника либо иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу информационной конструкции, если заявитель не является собственником либо иным законным владельцем недвижимого имущества.

Документы, перечисленные в подпунктах 3 и 4, либо предоставляются заявителем самостоятельно, либо запрашиваются Администрацией Кинешемского муниципального района в Межрайонной ИФНС России № 5 по Ивановской области, в Росреестре по каналам межведомственного или внутриведомственного взаимодействия.

17. Непредставление документов, указанных выше, за исключением указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 16, является основанием для отказа в согласовании установки информационной конструкции.

18. Согласование установки информационной конструкции оформляется в течение одного месяца со дня приема документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, постановлением Администрации Кинешемского муниципального района.

Требования по представлению документов, указанных в подпунктах 1 и 4 пункта 16 настоящего Положения, не распространяются на возможность установления информационных конструкций размером до одного квадратного метра.

19. Установка информационных конструкций без согласования (самовольная установка информационной конструкции) не допускается. Самовольно установленная информационная конструкция подлежит демонтажу на основании предписания должностного лица Администрации Кинешемского муниципального района, осуществляющего контроль в сфере наружной рекламы и информации.

Ответственность за нарушение настоящего Положения

20. Лица, допустившие нарушение настоящего Положения, несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.