



Постановление

Администрации Кинешемского муниципального района

от 26.03.2021 г. № 81

г. Кинешма

Об утверждении Правил предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги жителям Кинешемского муниципального района, на финансовое обеспечение затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 5, 9, 12 и 36 Устава Кинешемского муниципального района Ивановской области, Администрация Кинешемского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги жителям Кинешемского муниципального района, на финансовое обеспечение затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы (далее – Правила предоставления субсидии).

2. Размещение информации о предоставлении субсидии, указанной в Правилах предоставления субсидии, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», будет осуществляться со дня начала работы указанного единого портала.

3. Обнародовать настоящее постановление в официальном сетевом издании - на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава
Кинешемского муниципального района**

С. В. Герасимов

ПРАВИЛА
предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района
субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги
жителям Кинешемского муниципального района,
на финансовое обеспечение затрат, связанных с частичным погашением
задолженности за топливно-энергетические ресурсы

Общие положения

1. Настоящие Правила определяют общие положения предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги жителям Кинешемского муниципального района, на финансовое обеспечение затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы (далее – субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидий (далее - отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с частичным или полным погашением задолженности за топливные ресурсы.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Кинешемского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств – Администрации Кинешемского муниципального района от лица которой в рамках настоящих Правил действует отдел строительства, ЖКХ, транспорта и связи Администрации Кинешемского муниципального района (далее – Отдел ЖКХ).

4. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся теплоснабжающие организации, осуществляющие производственную деятельность на территории Кинешемского муниципального района.

Критерием отбора получателей субсидий является соответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 8 настоящих Правил.

5. Отбор проводится Отделом ЖКХ путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе,

на соответствие категориям и критериям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. При формировании проекта решения о бюджете Кинешемского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Кинешемского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее- единый портал).

Порядок проведения отбора

7. Отдел ЖКХ обеспечивает размещение на едином портале и на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора заявок теплоснабжающих организаций для предоставления субсидий не позднее чем за два календарных дня до даты начала проведения такого отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Отдела ЖКХ;

в) целей предоставления субсидии, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

г) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещено объявление о проведении отбора;

д) требований к участникам отбора, установленных пунктом 8 настоящих Правил, и перечня документов, представляемых участникам отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящих Правил;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата (отклонения) заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее- соглашение);

л) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором в Отдел ЖКХ представляются документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил:

а) наличие задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Кинешемского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кинешемским муниципальным районом;

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов;

д) участники отбора не должны получать средства из бюджета Кинешемского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Кинешемского муниципального района на цели, установленные пунктом 2 настоящих Правил.

9. Для участия в отборе участник отбора представляет в Отдел ЖКХ следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащих информацию об участнике отбора по состоянию на первое число месяца, в котором в Отдел ЖКХ представляются документы;

в) копию свидетельства о постановке участника отбора на налоговый учет;

г) акт сверки задолженности между теплоснабжающей организацией и поставщиком топливных ресурсов, составленный по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до даты подачи заявки;

д) справки о дебиторской задолженности потребителей тепловой энергии согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящим Правилам;

е) расчет величины затрат на топливные ресурсы, сложившейся за счет превышения фактических удельного расхода условного топлива (кг у.т./Гкал) и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для участника отбора тарифов в сфере теплоснабжения на год, предшествующий году обращения за субсидией, по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

ж) документы, подтверждающие осуществление взимания дебиторской задолженности в судебном порядке.

Документы представляются на бумажном носителе.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

10. Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

11. Порядок рассмотрения Отделом ЖКХ заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Отдел ЖКХ рассматривает документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их представления в следующем порядке:

а) в день получения документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, осуществляется их регистрация в установленном порядке;

б) Отдел ЖКХ осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии участнику отбора;

об отклонении заявки участника отбора;

г) в случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация Кинешемского муниципального района заключает с ним соглашение в порядке, установленном пунктом 17 настоящих Правил;

д) в случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора Отдел ЖКХ в течение трех дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора с указанием причин отклонения заявки в соответствии с основаниями, установленными пунктом 13 настоящих Правил.

12. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале и официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Информация о результатах рассмотрения заявок, размещаемая на едином портале и официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включает

следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

13. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) участник отбора не относится к категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, установленной пунктом 4 настоящих Правил.

14. Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки участника отбора.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и ее последующее рассмотрение осуществляются в порядке, установленном пунктами 9-11 настоящих Правил.

Условия и порядок предоставления субсидий

15. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, а также при условии заключения соглашения в порядке, установленном пунктом 17 настоящих Правил.

16. Размер субсидии определяется по формуле:

Размер предоставляемой субсидии (C_i) для i -го получателя субсидии, являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость (далее именуется -НДС), определяется по формуле:

$C_i = Z_{тэр}/1,2$, если $Z_{тэр} \leq C_{пред}$,

$C_i = C_{пред}/1,2$, если $Z_{тэр} > C_{пред}$,

Размер предоставляемых субсидий (C_i) для i -го получателя субсидии, не являющегося плательщиком НДС по основаниям, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации, определяется в отношении каждого расчетного периода по формуле:

$C_i = Z_{\text{тэр}}$, если $Z_{\text{тэр}} \leq C_{\text{сред}}$,

$C_i = C_{\text{сред}}$, если $Z_{\text{тэр}} > C_{\text{сред}}$,

где:

C_i - размер субсидии, рублей;

$Z_{\text{тэр}}$ - величина задолженности за топливные ресурсы в соответствии с актом сверки задолженности между теплоснабжающей организацией и поставщиком топливных ресурсов, составленным по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до даты подачи заявок, рублей;

$C_{\text{сред}}$ - предельная сумма субсидии, рублей;

1,2 - коэффициент, учитывающий ставку НДС в размере 20%.

$C_{\text{сред}} = R_{\text{топ}j} + S$, где:

$R_{\text{топ}j}$ - величина затрат на топливные ресурсы, сложившаяся за счет превышения фактических удельного расхода топлива (кг.у.т./Гкал) и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для получателя субсидии тарифов в сфере теплоснабжения на год, предшествующий году обращения за субсидией, рублей;

S - сумма дебиторской задолженности потребителей тепловой энергии, рублей;

$R_{\text{топ}j} = (V_{\text{топ факт}j} - ((Q_{\text{по факт}j} + Q_{\text{потери план}j}) * \text{буд}j / k / 1000)) * ЦТ_{\text{факт}j}$, где:

$V_{\text{топ факт}j}$ - фактический объем потребления топлива (газ, мазут, уголь) в j -м году, тыс.куб.м / тонн;

$Q_{\text{по факт}j}$ - фактический объем полезного отпуска тепловой энергии за j -й год, Гкал;

$Q_{\text{потери план}j}$ - объем технологических потерь тепловой энергии, учтенный при установлении тарифов на j -й год, Гкал;

$\text{буд}j$ - удельный расход условного топлива на отпущенную тепловую энергию, учтенный при установлении тарифов на j -й год, кг у.т./Гкал;

k - коэффициент перевода условного топлива в натуральное, принимается равным:

- для газа - 1,129;

- для мазута - 1,37;

- для каменного угля - 0,768;

- для бурого угля - 0,467;

$ЦТ_{\text{факт}j}$ - фактическая цена топлива (газ, мазут, уголь), руб./тыс. куб.м./руб./тн (с учетом НДС);

j -й год - год, предшествующий году, в котором осуществляется заключение Соглашения и выплата субсидии.

$S = (S_{\text{деб. нас.}} - (TV_{\text{нас}j} * 0,02)) + S_{\text{деб. проч.}}$, где:

$S_{\text{деб. нас.}}$ - фактическая дебиторская задолженность населения на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи предложений (заявок), со сроком возникновения задолженности более 45 дней, определенная по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, рублей;

ТВ нас_j – фактическая выручка от реализации тепловой энергии населению за год, предшествующий году обращения за субсидией;

0,02 – коэффициент корректировки;

Сдеб.проч – фактическая дебиторская задолженность прочих потребителей (за исключением населения) на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи предложений (заявок), со сроком возникновения задолженности более 45 дней, определенная по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, рублей.

В случае если результатом вычисления показателя (Сдеб. нас. - (ТВ нас_j * 0,02)) является отрицательное значение, то:

$S = \text{Сдеб. Проч.}$

В случае, если размер субсидии, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает доведенный главному распорядителю объем бюджетных ассигнований, предоставление субсидии осуществляется в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Кинешемского муниципального района на соответствующий год.

17. Условия и порядок заключения между Администрацией Кинешемского муниципального района и получателем субсидии соглашения, дополнительного соглашения к соглашению (далее – дополнительное соглашение).

Соглашение (дополнительное соглашение) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом начальника финансового управления Кинешемского муниципального района.

Соглашение заключается при условии принятия Отделом ЖКХ решения о предоставлении субсидии участнику отбора.

Отдел ЖКХ формирует проект соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

При изменении условий соглашения в случаях, предусмотренных соглашением, Отдел ЖКХ в течение 5 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения и направляет его получателю субсидии для подписания.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

18. Теплоснабжающая организация-получатель субсидии направляет средства субсидии на погашение задолженности за топливные ресурсы.

Результатом предоставления субсидии является частичное или полное погашение теплоснабжающей организации задолженности за топливные ресурсы.

19. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления

субсидии главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного нарушения направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату, причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств в бюджет Кинешемского муниципального района.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к отчетности

20. Получатели субсидии ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за месяцем предоставления субсидии, представляют в Администрацию Кинешемского муниципального района отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением.

21. Администрация Кинешемского муниципального района вправе устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, представляемой получателями субсидии.

Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

22. Администрация Кинешемского муниципального района и органы муниципального финансового контроля Кинешемского муниципального района осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии.

Выражение согласия получателя субсидии на осуществление указанных в настоящем пункте проверок осуществляется путем подписания соглашения.

23. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Кинешемского муниципального района и органами муниципального финансового контроля Кинешемского муниципального района, субсидия подлежит возврату в бюджет Кинешемского муниципального района в порядке, определенном пунктом 19 настоящих Правил.

Приложение № 1

к Правилам предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района
субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги жителям
Кинешемского муниципального района, на финансовое обеспечение затрат, связанных с
частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы

В Администрацию
Кинешемского муниципального района

ЗАЯВКА

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Правилами предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги жителям Кинешемского муниципального района, на финансовое обеспечение затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы, утвержденными постановлением Администрации Кинешемского муниципального района от _____ № _____ (далее - Правила), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с погашением задолженности за топливные ресурсы (газ, мазут, уголь).

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Платежные реквизиты заявителя:

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____ КПП _____

ОКТМО _____ ОКВЭД _____

Наименование кредитной организации: _____

р/с _____

к/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- _____;

- _____;

- _____.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором представляется настоящая заявка с прилагаемыми документами:

а) у участника отбора имеется наличие задолженности за топливно-энергетические ресурсы;

б) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Кинешемского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кинешемским муниципальным районом;

в) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участник отбора не получает средства из бюджета Кинешемского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Кинешемского муниципального района на цели, установленные пунктом 2 Правил;

Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Участник отбора дает согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 2

к Правилам предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги жителям Кинешемского муниципального района, на финансовое обеспечение затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы

Справка
о дебиторской задолженности населения
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Ф.И.О. должника	Адрес должника	Сумма дебиторской задолженности, руб.		Документ, подтверждающий задолженность		
			всего	со сроком возникновения задолженности более 45 дней	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего						

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи.)

МП

Приложение № 3

к Правилам предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района
субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги жителям
Кинешемского муниципального района, на финансовое обеспечение затрат, связанных с
частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы

Справка
о дебиторской задолженности прочих потребителей
(за исключением населения)
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Наименование должника	Адрес должника	Сумма дебиторской задолженности, руб.		Документ подтверждающий задолженность		
			всего	со сроком возникновения задолженности более 45 дней	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего						

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи.)

МП

Приложение № 4

к Правилам предоставления из бюджета Кинешемского муниципального района
субсидий теплоснабжающим организациям, предоставляющим услуги жителям
Кинешемского муниципального района, на финансовое обеспечение затрат, связанных с
частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы

Расчет величины затрат на топливные ресурсы, сложившейся за счет превышения
удельного расхода условного топлива (кг у.т./Гкал) и технологических потерь при
передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для получателя
субсидии тарифов в сфере теплоснабжения на _____ год, $R_{топj}$

№ п/п	Вид топливного	$V_{топ}$ фактj,	$Q_{по}$ факт,	$Q_{потери}$ планj,	$V_{удj}$, кг	k	$Ц_{Тфактj}$, руб./ тыс. куб.м./	Величина затрат, руб.
----------	-------------------	---------------------	-------------------	------------------------	-------------------	---	--------------------------------------	--------------------------

	ресурса ¹	тыс. куб.м / тонн	Гкал	Гкал	у.т./Гкал		руб./тн (с учетом НДС)	((гр.3 – (гр.4+ гр.5)*гр.6/гр.7/ 1000))*гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего							

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи.)

МП

¹ По каждому виду топливных ресурсов расчет производится отдельно